



## DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Notulen 9 april 2024

**Aanwezig:** Rob van Tuijl, Robert Groot, Olga van Dorp, Jeffrey van Zanten, Emma de Jonge, Jetske Witte, Frank Out, Marc de Haan (vz), Rob Hartman, Quirien van Ojen (sec.)  
**Afwezig:** Samuel de Boer

---

#### 1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent om 17.40 uur de vergadering.  
De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

#### 2. Mededelingen vanuit MT en DMR

- Samuel de Boer is afwezig vanwege zijn weekvaart.
- Het MT meldt dat het aantal aanmeldingen boven verwachting is. We hebben nu 114 aanmeldingen (TCV: 97 en MCIJ: 17) terwijl 109 leerlingen eind van dit schooljaar van school af zullen gaan. We groeien dus.
- Het Vellesan College wordt geconfronteerd met een daling. Daarom gaat het CvB een imago onderzoek uitzetten voor zowel het Vellesan als TCV/MCIJ.
- De voorzitter meldt dat bij Dunamare een vraag is neergelegd over het rooster van aftreden van de leden van de DMR. Wordt vervolgd.

#### 3. Lessentabel

De DMR verzoekt om (voortaan) duidelijker aan te geven wat de veranderingen zijn t.o.v. de vorige lessentabel, ondanks dat onderaan de tabel de veranderingen worden genoemd. Na een toelichting van de directie wordt unaniem ingestemd met de voorliggende lessentabel.

#### 4. Vrijwillige ouderbijdrage

Het overzicht is niet voor iedereen helder. Hoe zit het met de instapschoenen of de overalls voor 4<sup>e</sup> jaars? Wat als je de laptop in een keer koopt? Laptop wellicht buiten de ouderbijdrage houden? Dubbele haakjes weghalen in het schema?

Opgemerkt wordt dat de 4<sup>e</sup> jaars weinig profiteren van de stichting. Is daar nog iets voor te regelen? Afgesproken wordt dat dit verzoek wordt voorgelegd aan het stichtingsbestuur.

Frank past het schema aan en stuurt deze naar de secretaris die het aangepaste schema voorlegt aan de DMR.

#### 5. RI&E Plan van Aanpak

Frank geeft aan dat hij nieuwe documenten van Martijn Dik heeft gekregen waarin staat wat er op het gebied van de RI&E is gebeurd en wat de planning is. Frank past dit nog aan en legt het PvA vervolgens voor in de volgende vergadering van de DMR op 2 juli.

#### 6. Inventarisatie scholingsbehoefte personeel 2024-2025

De personeelsgeleding geeft aan dat de sectievoorzitters (m.u.v. Maritiem) niet met de sectieleden hebben gesproken over de scholingsbehoefte. Rob Hartman zal deze opdracht nogmaals herhalen bij de sectievoorzitters waarbij het ook gaat om bredere behoefte dan alleen binnen de eigen sectie.



## DEEL MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Frank merkt op dat een relatief groot deel van het scholingsbudget uit subsidies bestaat, maar dat de basis ligt op ca. € 35.000,-.

Bovenop het scholingsbudget is er op aanvraag ook extra budget beschikbaar vanuit Sterk Techniek Onderwijs (STO) mits de scholing past binnen de STO-doelstellingen.

### 7. Jaarverslag St. Vrienden van het Technisch en Maritiem vmbo Velsen

Ter kennisgeving. De suggestie wordt gedaan om contact te zoeken met het Schipholfonds en KLM.

### 8. Concept Beleidsnotitie Burgerschap

Op pag. 11 wordt bij 'diversiteit' toegevoegd: uitgangspunt is dat in openheid en wederzijds respect het gesprek met elkaar wordt aangegaan.

Voor het overige geen opmerkingen.

### 9. Notitie Stagebeleid bovenbouw 2024

De data die in de notitie worden genoemd, dienen te worden verwijderd.

De voorzitter geeft aan dat de notitie in een aparte (nog te beleggen) sessie met de personeelsgeleding verder zal worden besproken.

### 10. W.v.t.t.k.

Rob Hartman kondigt alvast aan dat er voor Maatschappijleer binnenkort een erratum komt.

### 11. Rondvraag en afsluiting

- Rob van T. vraagt of een telefoonvergoeding mogelijk is. Frank geeft aan dat dit een Dunamare-aangelegenheid is.
- Emma geeft aan dat de website onder het submenu 'Examens' niet altijd actueel en helder is. Rob H. zal er naar kijken.
- Emma vraagt of het mogelijk is om tijd te krijgen om op school aan je profielwerkstuk te werken, bijvoorbeeld op woensdagmiddag. Frank zal dit overwegen.
- Jetske vraagt zich af wie de examenvragen bepaalt voor Maritiem. Frank geeft aan dat dit de constructiegroep is.
- Marc vraagt naar mogelijkheden voor OOP in verband met de functiemix. Frank geeft aan dat er geen formatieve ruimte is maar ook dat het niet wenselijk is om sollicitatierondes voor OOP te organiseren omdat de functies binnen OOP daarvoor te divers zijn. Eventuele promotie komt wel aan de orde in de functioneringsgesprekken. Desalniettemin zal Frank dit punt voorleggen aan Dunamare.

De voorzitter sluit om 19.45 uur de vergadering.